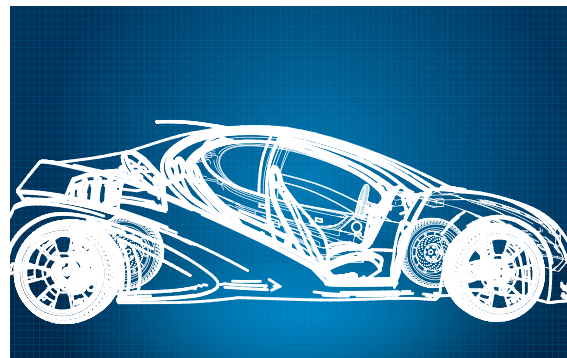
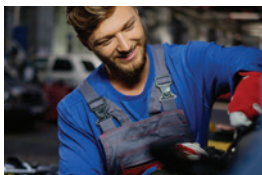


THE WOODBRIDGE WAY

商业行为和 道德规范



正直

诚实

尊重

责任

人员

客户

业绩

科技



WOODBIDGE®



“该规范是一套原则，旨在指导队友在日常活动和与他人打交道时以诚实和正直的态度行事。”

执行信息：

亲爱的队友们，

本“商业行为和道德规范”重申了我们对我们如何开展业务以及如何遵守所有适用法律的长期承诺。木桥集团坚定地致力于始终如一地对待我们所有的团队成员，客户，供应商以及我们以正直，诚实，尊重和负责的准则运营所在的社区。

本规范表达了我们的期望所有队友在日常活动和与他人打交道时所遵循的行为标准。但是，我们认识到没有“规范守则”可以预见或解决可能出现的每种情况。相反，它确定了指导原则，以帮助您做出符合木桥集团伍德布里奇价值和声誉的决策。

我们鼓励您也熟悉我们的公司政策，为可能影响您工作的具体问题提供详细指导，例如法律，信息技术，人力资源和健康，安全和环境政策。

我们感谢您花时间和精力通过来理解和践行本“商业行为和道德规范”来理解和生活。

此致，



Charles Daly
总裁兼首席执行官



Roland Deschamps
法律总顾问兼合规官

此准则包含了我们的企业使命、愿景、宗旨、价值观和指导方针，详见如下：



我们的使命

木桥以一种对社会负责的方式向全球提供具有优越的舒适性和外观的产品，改善用户体验。

我们的愿景

成为一支冠军队伍。赢得全球客户的重视。

我们的宗旨

提供安全的工作场所和为创造和维持有价值的工作所需的盈利能力。

我们的价值观和指导方针

我们会一直遵守以下价值观念以及相关方针：

健康，安全&环境

注意安全，三思而后行

诚实，正直&信任

毫不妥协地遵守承诺

尊重人才&多元化

不懈地沟通交流，激励整个团队

学习，改进及创新

创造差异化和价值

责任，问责&绩效

信任团队并给予授权

企业精神

保持激情，有自信，承担责任



- 介绍

谁必须遵守规范？

本规范始终适用于木桥集团及其附属公司的所有董事，高级职员和员工，无任何例外。木桥集团的供应商和合作伙伴以及第三方（如代理商）在木桥集团交易或代表木桥集团时也应遵守本规范。

致力于遵守规范

在适用的情况下，所有现有员工和新招聘的员工必须签署一份确认函，表明他们已经阅读并理解了“规范”。指定的高级管理人员也需要每年签署一份确认函，保证他们不仅阅读并理解了“规范”，而且他们没有违反“规范”，也不知道“准则”条款的任何缺口。

遵守法律

公司业务的经营应遵守所有适用的法律及法规。禁止出于任何目的而违反适用的法律及法规的利用公司资金及资产的行为。遵守法律不仅意味着遵守有关条文及认同其背后的精神，而且要以这样的方式经营我们的业务，这样才是能持续值得并获得认同的良好的守法的企业公民。良好的企业公民的名誉是公司所拥有最有价值的资产之一。有时，要确定哪些法律及法规适用于公司并对它们作出说明可能有些困难。在这种情况下，经理及员工应与其主管商量，和/或寻求遵守本准则所需的法律建议。

健康，安全和环境



木桥相信对员工的健康及安全保护和对自然环境的保护是我司经营活动最关注的问题。公司的政策在于：积极追求流程创新及基础研究，以减少并消除因经营活动产生的一切形式浪费，包括减少能源消耗及降低温室气体排放生成物的释放，从而防止环境污染；为了法律规定外的健康、安全及环境方面的改善，定期审查并评估经营活动，此类改进会产生显著的效益；并在产品开发、制造、营销及分销活动中，遵守木桥所规定的一切健康、安全及环境管理系统要求、适用的法律、法规及标准。作为承诺，木桥将提供实现本政策目标和目的所需的支持及资源。通过有效的参与，所有员工都是确保持续改进工作场所健康及安全并防止环境污染的不可或缺部分。

尊重员工和人权

我们都应该在公平对待员工、保护员工尊严和尊重员工的环境中工作。木桥致力于创造这样的环境，因为这会充分发挥每个人的潜力，反过来说，这直接有助于我们的业务成功。我们承受不起浪费任何人才。

我们还致力于创造这样的工作环境，即为我们的员工提供平等的就业机会，不分性别、种族、民族背景、宗教信仰、残疾或其他受法律保护的个人特性。我们将在业务活动管辖区内，遵守所有适用的人权立法。





员工的权利

致力于维持一个全球统一的工作条件和标准，以确保全球所有运营机构的木桥员工得到有尊严和尊重的待遇。因此，我们对我们的木桥员工做出了如下承诺：

- 不使用童工。
- 禁止任何形式的强迫劳动。
- 木桥员工有权利公开地和管理层进行关于工作条件的沟通，不用担心报复，威胁或者骚扰。
- 木桥员工也有权利在遵守法律的前提下自由结社，加入工会和员工委员会。
- 木桥员工应该被保护不遭受任何形式的骚扰和歧视，包括但不限于性别，年龄，宗教信仰，残疾和政治信仰。
- 木桥员工应该有安全和健康的工作场所，我们的工作场所要达到或者超过所有关于职业健康和安全的标准。
- 木桥员工应该享有合法的有竞争力的工资和福利，包括符合法律规定的最低工资及加班时间的标准和法律规定的福利。
- 木桥应该让所有员工得到有尊严的受尊重的对待。
- 工作时间应该符合当地所有的关于工作时间规定的法律的规定。



“员工是我们最大的资产。”



以诚实、正直、公平、尊重的态度开展业务

我们坚信在整个企业中要本着诚实、正直、公平及尊重的态度开展业务。我们员工将尊重并礼貌对待我公司经营所在国及开展业务所处的社区及环境内的文化及风俗。

开放沟通政策

我们致力于维护向全体员工开放沟通渠道，无论员工级别、职位高低。作为一家公司，我们也致力于协作解决问题，讨论投诉，并且尽可能以最快最有效的方式消除任何误解。

个人信息-的保护

我们致力于保护员工及其他利益相关者的个人信息。此类信息的采集、使用及披露将仅用于合法用途，比如，管理员工工资及福利，业绩管理或适用法律另有要求或允许的用途。我们将遵守所有有效的适用的隐私及数据保护法。有关木桥员工数据保护的进一步信息，可从人力资源部获得。

财务报告

我们将根据适用的会计方针、政策和惯例，备存准确及全面反映公司所经营的一切交易及业务的财务会计和业务记录。

所有员工或听指令行事的任何人员，均不得违反公司的财务报告政策或回避公司的内部控制系统的行动。我们的员工将依据公司管理层及董事会发布的指令进行交易动。



遵守反垄断法和竞争法

我们将在竞争市场内，遵守适用于司法管辖区的反垄断及竞争法律。因此，我们将不会以任何方式与任何竞争者串通：

- 统一价格、折扣或销售条款；或
- 划分市场、市场份额、客户或区域。

使用保密信息

我们期望我们的员工将公司及公司客户及供应商有关的一切商业机密和专有信息视为机密信息。我们还期望我们的员工防止自身及其他员工滥用或不当泄露保密信息。

公司记录

作为正常经营活动的一部分，我们将依照公司所有政策方针以及所有监管和法律的要求，创建、保留和处理公司记录。

所有公司记录必须真实、准确并完整，且遵循公司的政策及其他适用的会计原则，公司记录必须及时、准确地记录成册。

“正直诚实确保做正确的事情。
即使无人监督。”





贪污受贿

直接或间接代表公司安排或支付任何不当款项，是违反公司政策的，在某些情况下也可能是违法的。此类付款包括贿赂、回扣、借贷、担保、与获取订单或优惠待遇有关的支付给任何客户、供应商或其他人的以及任何非法目的的付款。以影响任何官方行为或决定来使公司受益目的的任何为公务人员（包括联邦、州、省、地方和外国官员）或指定代理人安排或支付的款项也是不当的。不论是否有特定目的，有可能对公司利益有不当影响的决策的付款同样是不当的。本政策不仅适用直接付款，还包括通过咨询公司或其他第三方支付间接付款。

关于公司业务，任何员工，包括其他木桥员工、未来的员工、客户、竞争对手、供应商和已经或有可能与公司有任何业务关系的其他人士，均不能给予任何人、向任何人索取或接受任何人任何类型的补偿、费用、佣金或任何其他个人恩惠。

公司政策

除了本准则中提到的公司政策，我们将持续且会不定时发布其他政策、程序和指导方针，以管理各种事务，也希望我们的员工遵守这些制度。

下面是一些适用的公司政策清单：

- 职场平等和尊重（人权）
- 工作场所反暴力政策
- 反不正当竞争法和反垄断合规政策
- 公司健康、安全&环境管理体系手册
- 开放沟通政策
- 可接受使用政策
- 全球反贿赂及贪污政策



内部信息

“内部信息”指公众尚不了解的、员工在就职期间获取的任何材料、财务、技术或其他信息。为了个人经济获益，或者使任何其他人或其他公司企图从中获取此类利益而使用或披露内部信息都是违反本准则，且有可能违法的。

避免利益冲突

我们期望员工能诚信和忠诚，秉持公司利益大于个人利益的方式行事。我们还希望员工不会：

- 利用自身职位或公司财产和信息从发现的商业机会中得到好处；利用职位或公司财产和信息谋取个人私利；
- 和公司竞争；或者
- 采取任何涉及造成利益冲突出现的措施。



“多元化是关于创造一个环境，在这里，一个人可以在工作中全面展示真实的自我。”



汇报及合规程序

合规及说明

木桥的法律总顾问及合规官还有审计委员会负责监督是否遵守规范。各级管理人员负责在各自组织内交流与遵守规范。

应该由合适的 法务财务人员解答所有有关的问题。各级管理人员无法的回答问题，公司的法律总顾问及首席执行官将会回答。

违纪处罚

没有遵守该规范会受到纪律处分，相当于违反规范。任何涉及违反规范的员工将会根据当地的法律法规或者适用的公司处分条款受到纪律处分。根据当地法律法规，处罚可能包括警告，谴责，试用停职（无薪），减薪，降级或者撤职，视情节的严重性而定。公司的顾问，独立承包商，代理商和其他代表和我们的员工一样，也将需要遵守相同的规范，会面对相同的后果，包括终止任何咨询合同、代理或与我们的代表关系。

高级财务人员的行为

我们期望我们的首席执行官、首席财务官、集团财务高级管理人员或管理者，以及其他任何执行类似职能的人员，能够秉持着诚实、诚信、负责的态度行事，包括该规范中建立的我们所有员工都必须遵守的标准。这些高级管理人员应当及时向审计委员会汇报任何违反本规范的行为，尤其是存在的任何可能会引起利益冲突的交易或关系。

豁免

特定情况下，我们的董事、高级管理人员和员工可能会得到该规范的豁免，任何需要得到豁免的董事或者高级管理人员必须要得到审计委员会的书面认可。任何非董事或者高级管理人员的员工以及需要得到本规范的豁免的人需要向我们的执行委员会申请这样的书面豁免。



遵守程序

我们所有人都必须采取迅速和一致的行动来抵制违反本规范的行为。然而，在有些情况下很难决定一些行为是否会违反或者已经违反了本规范。我们无法预期到会发生的各种情况，所以重要的是，我们有方法来定义该规范在具体情况下的适用性。希望员工能够牢记以下步骤。确保你掌握所有的事实。为了采取正确的解决方法，我们必须有充分的了解。

问问自己	别人会不会对我提出特殊的要求？这些要求是不是不道德的或者是不合适的？这些能够帮助你在遇到特殊请求和有选择权时能够更专注。运用良好的判断力和常识。如果事情看起来是不道德或者是不合适的，那么很可能它就是这样的。
明确你的责任与角色。	在大多数的情况下，有很多共同承担的责任。你的同事是否了解？有时让同事加入一起讨论问题及当下情况是有帮助的。
和你的主管或者公司的人力资源代表一起讨论问题。	这是适用于所有情况的基本方针。在很多情况下，你的主管或者你公司的人力资源代表会更了解情况和形势。你的主管和你公司的人力资源代表是有责任帮助你一起解决这种性质的问题的。
什么时候应该向木桥的法律总顾问及合规官报告？	如果和你的主管或者人力资源代表讨论某个问题不合适，你可以将问题反映给木桥的法律总顾问及合规官。
从木桥审计委员会寻求帮助。	及合规官防1.如果你将问题报告给了你的主管或者你公司的人力资源代表和木桥的法律总顾问及合规官后，仍然没有解决；2.这些事情不方便向你的主管或者你公司的人力资源代表和木桥的法律总顾问及合规官报告；3. 问题涉及到会计或者审计事宜，你可以将你观察到情况单独报告给审计委员会。任何提交给审议委员会的材料都要标注为保密，并呈核给审计委员会主席。报告需要有完整的事件描述，涉及的有关各方及事情发生的日期。如果事情正在发生，写明事情发生的日期以及你可以提供的其他任何可以帮助审计委员会调查该事件的信息。
你可以放心的检举违反规范的行为，以及你所关注的会计或者审计问题，而不用担心被报复。	所有提交给木桥法律总顾问及合规官以及审计委员会的材料都会遵守法律并以负责的方式进行处理。木桥不允许任何对善意举报违反规范或者是会计、审计问题的员工采取报复行为。
三思而后行。	在任何情况下如果你不确定要做什么，则在行动前寻求指导方针。



报告所有的违法或者不道德行为以及会计或者审计问题

对于观察到的违法、不道德或者是不合适的行为，或者涉及会计以及审计的问题，或者对某个具体问题的最佳行动方案有疑问时，我们都鼓励员工和主管、经理或者其他合适的人员进行探讨。木桥的政策是不允许对举报会计或者是审计等相关不当行为的人员做出报复行为的，以得到员工的充分信任。希望员工能够积极配合内部不当行为的调查。如果一个员工有观察到或者意识到将会有违法、不道德或者是不合适的行为发生，或者对会计以及审计行为有疑问，该员工应该将这些行为报告给主管或本公司人力资源代表，如果该员工觉得不适合和主管或者是本公司人力资源代表谈论这些事情，可以报告给木桥的法律总顾问及合规官。如果员工觉得和木桥法律总顾问及合规官谈论这些事情也不合适，或者是已经报告给了他们，但是仍然没有解决，员工可以将这些问题直接报告给审计委员会或者是执行审计委员会主席。

联系信息

总法律顾问及合规官：电话 +1 (905) 896-3626 ext.3445 • 电子邮箱：roland_deschamps@woodbridgegroup.com
审计委员会主席：电子邮箱：billbiggar@rogers.com





Speakup Hotline



您也可以随时联系木桥SpeakUP！。您可以通过 <https://woodbridge.ethicspoint.com> 提交报告，也可以拨打以下国家的免费电话号码：

国家	电话号码 (直拨)	语言选项
阿根廷	0800-444-5346	西班牙语，英语
澳大利亚	1-800-270-638	英语
巴西	0800-892-0498	葡萄牙语，英语
加拿大	1-844-668-0785	英语，法语
中国	4006612093	普通话，广东话，英语
印度	000-117 并在提示音后拨打， 844-668-0785	印地语，英语
日本	0120-921-152	日语，英语
墨西哥	001-844-284-4829	西班牙语，英语
美国	1-844-668-0785	英语，西班牙语

该热线由一家独立的外部公司管理，全年365天，每天24小时提供服务。您可以匿名报告您的疑虑。无论哪种方式，请放心，我们禁止任何人对真正关注问题的任何进行善意举报的员工进行报复。



WOODBIDGE®

www.woodbridgegroup.com

联系信息：

法律总顾问兼合规官：

电话：+1 (905) 896-3626 ext.3445

电子邮箱：roland_deschamps@woodbridgegroup.com

审计委员会主席：

电子邮箱：billbiggar@rogers.com